

申請時	担当者	担当課長	課長	部長	参加決定通知書発行日	日本管財渡し済み
年 月 日					/ 印	/

「個展を開いてみませんか？」参加申込書

平成 年 月 日

社会福祉法人
北九州市社会福祉協議会々長 様

申込者 〒 _____

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者又は個人名 _____

担 当 者 _____

T E L () —

F A X () —

以下のとおり申込みます。

展示会名	
展示内容 (具体的に)	※営利目的でのお申込みは、お受けできません。
区 画 名	区 画
使 用 期 間 ※準備～撤去	年 月 日() から 年 月 日() まで (準備) 時 分 / (撤去) 時 分 ※設営・撤去はお申込者で行ってください。
常 駐 者	<input type="checkbox"/> 置く (1日あたり 人) <input type="checkbox"/> 置かない
写真撮影	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 ※北九州市への報告書にのみ掲載、他への流用はいたしません。
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 開催の内容がわかるもの。(ちらしなど)
備 考	
備品使用	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし

■使用期間: 設営・撤去含め、1週間以内

■申請スケジュール: 仮押さえ後1週間以内に、申込書をご提出ください。

※当施設は省エネ・節電に取り組んでおります。その為、季節・天候によっては会場が暗い場合や寒い(暑い)場合がございます。ご理解の上でのご申請・ご利用をお願い致します。